

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.59, 949).*
2. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60, 949).*
3. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz.1943 ze zm.).*
4. *Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658)*
5. *Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 1611).*
6. *Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/18- pismo MEN z dnia 6 lipca 2017 r.*
7. *Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz.U. z 2015 r. poz. 1250).*

Dokument zawiera:

plan kontroli, plan obserwacji zajęć, monitorowania, wspomagania nauczycieli oraz ewaluacji wybranych obszarów pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018.

**Plan nadzoru na rok szkolny 2017/2018 przedstawiono
wraz z załącznikami na posiedzeniu Rady Pedagogicznej
w dniu 13 września 2017 r.**

Nr protokołu RP 2/2017/2018
Opracowała

PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO

SPIS TREŚCI

1. Informacje wprowadzające.

- 1.1. Ogólne cele nadzoru pedagogicznego.
- 1.2. Podstawowe kierunki polityki państwa w roku szkolnym 2017/18.
- 1.3. Główne zadania do realizacji w szkole w bieżącym roku szkolnym.
- 1.4. Priorytety dyrektora szkoły w zakresie sprawowania nadzoru pedagogicznego.
- 1.5. Procedury nadzoru pedagogicznego.
- 1.6. Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego.

2. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018

- 2.1. Plan i zakres kontroli przestrzegania przepisów prawa w zakresie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz przy realizacji innych statutowych zadań szkoły – *załącznik 1.*
- 2.2. Plan ewaluacji wewnętrznej – obszary ewaluacji, organizacja – *załącznik 2.*
- 2.3. Harmonogram ewaluacji – *załącznik 3.*
- 2.4. Plan monitorowania działań podejmowanych w szkole – *załącznik 4.*
- 2.5. Tematyka obserwacji lekcji – *załącznik 5.*
- 2.6. Plan obserwacji i obszary pracy podlegające obserwacji – *załącznik 6.*
- 2.7. Organizacja wspomagania nauczycieli w realizacji statutowych zadań szkoły – *załącznik 7.*
- 2.8. Plan posiedzeń Rady Pedagogicznej w roku szkolnym 2017/18 – *załącznik 8.*
- 2.9. Plan doskonalenia Rady Pedagog. i indywidualne formy doskonalenia – *załącznik 9.*
- 2.10. Harmonogram lekcji otwartych i pokazowych – *załącznik 10.*
- 2.11. Plan badań edukacyjnych – *załącznik 11.*
- 2.12. Zespoły przedmiotowe i zadaniowe - *załącznik 12.*

3. Inne czynności nadzoru pedagogicznego.

4. Uregulowania wewnątrzszkolnych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego:

- 4.1. Regulamin sprawowania nadzoru pedagogicznego w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie.

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1. Ogólne cele nadzoru pedagogicznego.

1. Zaplanowanie i realizacja działań służących lepszej organizacji procesów edukacyjnych, służących rozwojowi uczniów z wykorzystaniem wniosków z nadzoru pedagogicznego z poprzedniego roku szkolnego, z przeprowadzanych badań i analiz, oceny efektywności nauczania, wychowania i opieki.
2. Ocena poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej, a w szczególności: zasad oceniania, klasyfikowania i promowania, obowiązku dostosowywania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów, indywidualizacja procesu kształcenia, zasad organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
3. Nadzór nad realizacją programów kształcenia ogólnego i zawodowego z uwzględnieniem zalecanych warunków i sposobów realizacji oraz szkolnych planów nauczania.
4. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów bhp, p/poż, Praw Dziecka i praw ucznia.
5. Diagnozowanie i ocenianie efektów kształcenia i wychowania, indywidualnych osiągnięć każdego ucznia.
6. Monitorowanie organizacji i przebiegu procesów zachodzących w szkole.
7. Wspomaganie nauczycieli w realizacji zadań dydaktycznych, doskonalenie ich umiejętności metodycznych i dydaktycznych oraz umiejętności pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
8. Motywowanie nauczycieli do doskonalenia umiejętności zawodowych, koniecznych w realizacji statutowych zadań szkoły.
9. Nadzór nad realizacją prawa rodziców do informacji o procesie wychowawczym, wymaganiach edukacyjnych, przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych, programie wychowawczym i profilaktyki, procedurach postępowania w konkretnych sytuacjach szkolnych.
10. Dokonywanie oceny stanu i warunków działalności szkoły w celu podejmowania działań zmierzających do ich polepszania.

11. Zbieranie pełnych informacji o działalności szkoły, dokonywanie badań oczekiwań i potrzeb uczniów i rodziców celem wprowadzania zmian do lepszej organizacji szkoły, opracowania lub modyfikacji jej koncepcji pracy.
12. Dokonywanie oceny pracy nauczycieli i dorobku zawodowego za staż zawodowy.

1.2. Kierunki realizacji polityki państwa w roku szkolnym 2017/18 oraz obszary nadzoru pedagogicznego w przedszkolach/ szkołach

Ministerstwo Edukacji Narodowej w piśmie z dnia 6 lipca 2017 roku wskazało najważniejsze kierunki polityki oświatowej w roku szkolnym 2017/18. Są to:

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej.
2. Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.
3. Bezpieczeństwo w Internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.
4. Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół / placówek.
5. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.
6. Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.

1) W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 Kurator Oświaty wskazał obszary nadzoru pedagogicznego, w których prowadzony będzie nadzór przez pracowników kuratorium oświaty. Do nadzorowanych obszarów należy:

- Ocena prawidłowości zapewniania warunków i organizacji kształcenia uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych.
- Szkoła lub placówka, organizując procesy edukacyjne uwzględnia wnioski z analizy wyników egzaminu gimnazjalnego, maturalnego oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych.
- Procesy uczenia zorganizowane są w sposób sprzyjający uczeniu się;
- Kształtowane są postawy i normy społeczne;

3) monitorowaniu podlegać będą następujące działania w szkole:

- **Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole.**

+ 40 % ewaluacji problemowych w zakresie tematyki wskazanej przez kuratora.

1.3. Główne kierunki pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018

Główne cele w pracy dyrekcji szkoły i nauczycieli w roku szkolnym 2017/18 zostały wskazane na podstawie kierunków polityki oświatowej MEN, wyników i wniosków z nadzoru

pedagogicznego z ubiegłego roku szkolnego oraz misji naszej szkoły i statutowych zadań placówki oświatowej określonych w przepisach prawa oświatowego.

Główne cele w roku szkolnym 2017/18 to:

- A.** Podniesienie jakości edukacji matematycznej poprzez efektywną i skuteczną działalność edukacyjną, w tym z wykorzystaniem technologii IT, zapewniającej każdemu uczniowi, zarówno zdolnemu, jak i z różnymi niepełnosprawnościami czy deficytami rozwój i odnoszenie sukcesów na miarę możliwości i potrzeb.
- B.** Dostosowywanie na etapie planowania oraz modyfikowanie, w trakcie realizacji, procesu edukacyjnego i procesów wspomaganie rozwoju i edukacji do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz ich możliwości, w oparciu o wyniki obserwacji ucznia, diagnozy środowiskowej i systematycznie prowadzonych przez nauczycieli badań edukacyjnych oraz autoewaluacji pracy własnej przez nauczycieli.
- C.** Kształtowanie umiejętności uczniów w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów, ze szczególnym uwzględnieniem portali społecznościowych.
- D.** Wypracowanie i wdrożenie *Systemu pomocy psychologiczno-pedagogicznej* w celu zunifikowania zasad organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jednoznacznego wskazania zadań i obowiązków wychowawcy, nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w szkole.
- E.** Opracowanie i wdrożenie jednego programu wychowawczo-profilaktycznego w oparciu o wyniki pogłębionych analiz potrzeb i kłopotów wychowawczych zgłaszanych przez rodziców oraz nauczycieli, problemów wynikających z wieku dorastania, z uwzględnieniem zagrożeń środowiskowych, zagrożeń cyberbullingiem, przemocą, narkomanią oraz innymi zagrożeniami cywilizacyjnymi oraz w oparciu o wyniki diagnozy czynników chroniących i czynników ryzyka ich wystąpienia.
- F.** Pogłębianie umiejętności społeczności szkolnej do edukacji włączającej.
- G.** Kontynuowanie i wzmacnianie pracy zespołowej nauczycieli na rzecz doskonalenia procesów edukacyjnych.
- H.** Wypracowanie i wdrożenie standardów jakości pracy nauczyciela w celu opracowania Regulaminu ocen pracy nauczyciela.
- I.** Systematyczne włączanie rodziców w organizację pracy szkoły oraz proces edukacyjny własnych dzieci. Aktywizowanie działalności Rady Rodziców.
- J.** Zapewnianie bezpieczeństwa uczniom, w tym:
 - a) pogłębianie umiejętności nauczycieli do podejmowania właściwych reakcji w sytuacjach kryzysowych np. ataku terrorystycznego, napaści, podłożenia bomby, zagrożenia biologicznego, chemicznego,

- b) kształtowanie umiejętności uczniów w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów,
- c) zwiększanie skuteczności działań wychowawczych i profilaktycznych na rzecz bezpieczeństwa i tworzenia przyjaznego środowiska w szkole, w szczególności przeciwdziałanie krzywdzeniu uczniów zarówno w świecie realnym, jak i w Internecie,
- d) przeciwdziałanie używaniu substancji psychoaktywnych przez uczniów,

K. Wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami w formie szkoleń zewnętrznych, e-szkoleń i WDN-u. Wyposażenie nauczycieli w wiedzę i umiejętności do:

- a) świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem,
- b) rozpoznawania umiejętności i możliwości uczniów z uwzględnieniem środowiska społecznego,
- c) podejmowania poprawnych reakcji w sytuacjach kryzysowych,
- d) stosowania w sytuacjach koniecznych procedury Niebieskiej Karty.

Plan nadzoru pedagogicznego jest dokumentem wskazującym na obszary kontroli, monitorowania i ewaluacji przebiegu procesów zmierzających do osiągnięcia celów oraz prowadzonych diagnoz i oceny osiąganych efektów, a także zaangażowania i poprawności działań pracowników pedagogicznych szkoły.

1. 4. Priorytety dyrektora w zakresie nadzoru pedagogicznego w roku szk. 2017/2018

W roku szkolnym 2017/18 szczególnemu nadzorowi podlegać będzie:

1. Realizacja nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego z poszczególnych przedmiotów, a w szczególności:
 - 1) uwzględnianie zalecanych warunków i sposobów realizacji podstaw programowych dla poszczególnych przedmiotów w planowaniu pracy nauczyciela i bieżącej pracy;
 - 2) kontrola planów pracy nauczyciela (rozkładów materiałów) i opracowanych wymagań edukacyjnych pod względem kompletności umieszczenia w nich podstawy programowej;
 - 3) kontrola dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
 - 4) wykorzystywania zasobów szkoły i środowiska w procesie kształcenia;
 - 5) przeprowadzanie ewaluacji pracy własnej przez nauczyciela na podstawie oceny osiągnięć uczniów;
 - 6) prowadzenie ewaluacji programów nauczania, dobranych treści kształcenia w oparciu o wyniki badań edukacyjnych wiedzy, kompetencji i umiejętności uczniów.

- 2.** Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole i jej efektywność. Przestrzeganie zasad „*Procedury udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole*”,
a w szczególności:
- 1) udzielanie pomocy pp przez nauczycieli w bieżącej pracy z uczniem;
 - 2) współpraca nauczycieli pracujących w jednym oddziale w zakresie komunikowania się o postępach ucznia, wypracowania ujednoczonych sposobów i metod pracy z uczniem, wzajemnej pomocy;
 - 3) realizacja zaleceń wskazanych w IPET –ach;
 - 4) indywidualizacja nauczania na zajęciach dydaktycznych,
 - 5) spełnianie przez wychowawcę klasowego funkcji koordynatora pomocy pp w klasie.
- 3.** Sposób dostosowania wymagań edukacyjnych z poszczególnych edukacji dla uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w obszarach:
- 1) zewnętrznej organizacji procesu nauczania;
 - 2) warunków prowadzenia procesu edukacyjnego;
 - 3) dostosowania treści kształcenia;
 - 4) warunków i kryteriów sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności.
- 4.** Ocenianie spełniania funkcji wychowawczej szkoły poprzez realizację Programu Wychowawczo – profilaktycznego, a w szczególności w celu wzmacniania czynników chroniących i obniżanie zagrożenia w obszarach zdiagnozowanych ryzyk.
- 5.** Stosowanie przez nauczycieli metod i form oceniania sprzyjających uczeniu się uczniów i wykorzystywaniu wiedzy w praktyce.
- 6.** Działania nauczycieli w zakresie indywidualizacji pracy z uczniem (*planowanie, realizacja, analiza i wnioskowanie, modyfikowanie*).
- 7.** Wykorzystywanie pomieszczeń biblioteki i czytelnicy oraz księgozbiorów w realizacji programów nauczania.
- 7.** Monitorowanie pracy zespołowej nauczycieli, w szczególności w zakresie:
- 1) wspólnego planowania i realizacji procesów edukacyjnych;
 - 2) wzajemnej pomocy, wymianie doświadczeń;
 - 3) dokumentowania pracy zespołów;
 - 4) analizowania jakościowego wyników egzaminów zewnętrznych i wyników wewnętrznych badań edukacyjnych i formułowania wniosków do dalszej pracy;
 - 5) realizacja wniosków z analizy badań edukacyjnych uczniów.
- 8.** Ocena poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej.

1. 5. Procedury nadzoru

I. Podstawowe procedury nadzoru:

1. *Ewaluacja* – proces gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych w szkole; wyniki ewaluacji są wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości kształcenia, wychowania i opieki oraz ich efektów; ewaluacja prowadzona jest przeprowadzona przez dyrektora szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zatrudnionymi w szkole;
2. *Kontrola* – działania dyrektora szkoły w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
3. *Wspomaganie* – działania dyrektora mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu działań w szkole, ukierunkowanych na rozwój uczniów.
4. *Monitorowanie* – forma systematycznej oceny przebiegu działań lub procesów obejmująca zbieranie i analizę informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
5. *Obserwacja* – bezpośredni ogląd działań nauczycieli na zajęciach organizowanych w szkole; obserwacje mogą być planowane i doraźne.

II. Uzupełniające procedury nadzoru:

1. Badanie i analizowanie opracowań raportów z egzaminów zewnętrznych, protokółów kontroli zewnętrznych instytucji, wyników audytów.
2. Obserwacja lekcji i innych zajęć dodatkowych prowadzonych przez nauczycieli.
3. Ocenianie pracy nauczycieli.
4. Gromadzenie danych statystycznych mających istotną wartość informacyjną.
5. Ocenianie dorobku zawodowego nauczycieli za okres odbywania stażu na kolejny stopień zawodowy.

1. 6. Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie.

- 1) Nadzór pedagogiczny w szkole sprawują: dyrektor i wicedyrektor.
- 2) Zakresy działań poszczególnych osób uprawnionych do sprawowania nadzoru określa dyrektor szkoły.

- 3) Nadzorowi podlegają wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w szkole.
- 4) Nadzór pedagogiczny prowadzony jest z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) jawności wymagań i sposobów kontroli ich realizacji,
 - b) obiektywnej i pełnej oceny jakości pracy i poszczególnych nauczycieli,
 - c) etyki zawodowej,
 - d) dokumentowania uwag, spostrzeżeń i wyników nadzoru,
 - e) ujętych w kodeksie postępowania administracyjnego.
- 5) Szczegółowe zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego określa „Regulamin nadzoru pedagogicznego” wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Nr 5/2017/2018 z dnia 13 września 2017 r.

1. 7. Zadania dyrektora w zakresie nadzoru pedagogicznego:

- 1) opracowanie planu nadzoru pedagogicznego i zapoznanie z nim członków Rady Pedagogicznej w terminie do 15 września każdego roku, którego plan dotyczy;
- 2) organizowanie problemowej ewaluacji wewnętrznej celem oceny przydatności i skuteczności podejmowanych działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych przez nauczycieli Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie w odniesieniu do założonych celów, służącej doskonaleniu tych działań;
- 3) obserwowanie zajęć prowadzonych przez nauczycieli;
- 4) kontrolowanie przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły przez wszystkich pracowników pedagogicznych;
- 5) systematyczne obserwowanie osiągniętej jakości pracy szkoły we wszystkich obszarach jej działalności (monitorowanie);
- 6) analizowanie i ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów z uwzględnieniem ich możliwości rozwojowych oraz wymagań wynikających z podstawy programowej;
- 7) przedstawianie Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności szkoły
- 8) przedstawienie do dnia 31 sierpnia każdego roku szkolnego wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
- 9) wspomaganie nauczycieli w osiągnięciu wysokiej jakości pracy oraz inspirowanie ich do podejmowania innowacji pedagogicznych;

- 10) wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli, w szczególności przez organizowanie szkoleń i porad, współpracy między nauczycielami w ramach powoływanych komisji przedmiotowych, delegowaniu nauczycieli na zewnętrzne formy doskonalenia i inne;
- 11) badanie, diagnozowanie i ocenianie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły w zakresie określonym w art. 55 ust. 1 - 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

2. PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO

2.1. Źródła informacji do opracowania planu nadzoru pedagogicznego:

- 1) Rekomendacje i wnioski z nadzoru pedagogicznego w roku 2016/2017 – sprawozdanie dyrektora szkoły.
- 2) Wyniki egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych – raport OKE i analizy własne;
- 3) Koncepcja pracy szkoły na lata 2015 -2018.
- 4) Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty za rok szkolny 2016/2017.
- 5) Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018.
- 6) Skargi i wnioski wnoszone w roku szkolnym 2016/2017.
- 7) Raport z ewaluacji wewnętrznej.
- 8) Wyniki kontroli doraźnych przez wizytatorów Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

**PLAN i ZAKRES KONTROLI PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW PRAWA
w roku szkolnym 2017/2018**

Zakres kontroli	Dokumentowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego				
Tematyka kontroli	Podstawa prawna	Terminy kontroli	Kontroli podlegają: osoby/dokumenty	Forma kontroli	Osoba kontrolująca
1. Poprawność opracowania Indywidualnych Programów Edukacyjno-terapeutycznych	Rozp. MEN z dn. 09.08.2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz.)	Do 30 września 2017 r., i w terminie 30 dni po otrzymaniu orzeczenia w trakcie roku szkolnego	dokumenty: a) IPET –y; osoby: wychowawcy klas, koordynator pomocy pp w szkole – pedagog	badanie dokumentów	dyrektor wicedyrektor

2. Poprawność, terminowość prowadzenia dokumentacji pedagogicznej przez nauczycieli	Rozp. MEN z dn. 25.08.2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki przebiegu nauczania (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646)	Dzienniki zajęć - raz w miesiącu Arkusze ocen – do 15.09.17 r. i na zakończenie zajęć dydaktycznych	wychowawcy klas: dzienniki lekcyjne, arkusze ocen, dziennik wychowawcy	przeгляд dokumentów	Wicedyrektor
		raz na kwartał: X. 2017 r., I. 2018 r., V. 2018 r.	pedagog : dziennik pedagoga		Dyrektor
		co miesiąc	nauczyciele prowadzący zajęcia indywidualne i specjalistyczne: Dzienniki nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacyjnych		dyrektor
3. Kontrola realizacji prawa uczniów i rodziców do uzyskania uzasadnienia oceny	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) - Rozdział 3a	listopad 2017, styczeń 2018 r. kwiecień 2018 r.	dokumenty: uzasadnienia ocen z prac pisemnych uczniów osoby: wszyscy	badanie dokumentów	dyrektor wicedyrektor

			zyciele		
4. Kontrola oceny efektywności programu zawartego w IPET-ach		Dwa razy w roku – styczeń 2018 i czerwiec 2018	dokumenty: karta oceny efektywności programu, osoby: koordynator ppp w szkole		
5. Dokumentowanie nauczania indywidualnego	Rozporządzenie MEN z dn. 31.08.2018 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646, Rozporządzenie MEN zmieniające Rozp. W sprawie naucz. Ind. z dn. 28.08.2018 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1656,	W ciągu tygodnia od rozpoczęcia nauczania indywidualnego oraz na zakończenie nauczania	dokumenty: a) Dzienniki Nauczania Indywidualnego	badanie dokumentów	dyrektor
Obszar kontroli	Procesy edukacyjne				

1. Uzasadnianie ocen prac pisemnych uczniów	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a	raz na 3 miesiące	Kontrola zgromadzonych uzasadnień prac pisemnych	badanie dokumentów	dyrektor wicedyrektor
2. Udostępnianie wyników prac pisemnych uczniowi i rodzicom	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a	raz na 3 miesiące	Obserwacje lekcji i spotkań z rodzicami	obserwacja bezpośrednia	dyrektor wicedyrektor
3. Dostosowywanie wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i opiniami – do końca września 2017 r.	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) - Rozdział 3a	Wrzesień 2017 i na doraźnych obserwacjach lekcji	wszyscy nauczyciele	Obserwacja zajęć, Analiza opracowań PSO	dyrektor wicedyrektor

<p>5. Realizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem, indywidualizacja nauczania.</p>	<p>Rozp. MEN z dn. 28. 08.2017 r. w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1643)</p>	<p>W trakcie doraźnych obserwacji zajęć, wg harmonogramu obserwacji</p>	<p>Nauczyciele wskazani do obserwacji ich zajęć</p>	<p>Obserwacja zajęć, Analiza opracowań PSO</p>	<p>dyrektor wicedyrektor</p>
<p>6. Realizacja zajęć rewalidacyjnych i innych specjalistycznych.</p>	<p>Rozp. MEN z 09.08.2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578)</p>	<p>raz w miesiącu</p>	<p>nauczyciele prowadzący zajęcia specjalistyczne</p>	<p>Obserwacja zajęć- raz w semestrze Analiza dokumentów- Dziennik zajęć rewalidacyjnych</p>	<p>Wicedyrektor, dyrektor</p>
<p>7. Realizacja podstawy programowej w nauczaniu indywidualnym.</p>	<p>Rozporządzenie MEN w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ogólnego (Dz.U. z 2017 r., poz.356)</p>	<p>•raz na kwartał w nauczaniu trwającym cały rok szkolny,</p>	<p>nauczyciele prowadzący zajęcia nauczania indywidualnego</p>	<p>Badanie dokumentów - PSO i Dziennik nauczania indywidualnego</p>	<p>dyrektor</p>

8. Przestrzeganie procedury oceniania zachowania uczniów przez wychowawców klas	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a)	Na dwa tygodnie przed klasyfikacją: styczeń 2017 czerwiec 2018	wychowawcy klas	Obserwacja zajęć z wychowawcą, Kontrola Dziennika Wychowawcy	wicedyrektor
9. Realizacja Programu Wychowawczo-profilaktycznego w klasie	Statut szkoły, Program Wychowawczo-profilaktyczny	listopad 2017 marzec 2018	wszyscy nauczyciele	Obserwacja zajęć z wychowawcą, Kontrola Dziennika Wychowawcy	wicedyrektor
10. Organizacja współpracy z rodzicami. Kontakty, sposoby komunikowania osiągnięć dziecka,	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a)	Na bieżąco	wychowawcy klas	Obserwacja zebrań Analiza zapisów w Dzienniku Wychowawcy	dyrektor wicedyrektor
Obszar kontroli	Wychowanie, opieka, bhp				
1. Zapewnianie bezpieczeństwa	Rozp MEN z 31.XII.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i	na bieżąco	wszyscy	Kontrola dyżurów	dyrektor

uczniów w czasie przerw międzylekcyjnych	niepublicznych szkołach i placówkach		nauczyciele		wicedyrektor
2. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę	Rozp MEN z 31.XII.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach	na bieżąco	wszyscy nauczyciele	Obserwacja zajęć	dyrektor wicedyrektor
3. Kontrola organizowanych wycieczek szkolnych przygotowanie, realizacja, zachowanie procedur, bezpieczeństwo, opieka (zgody rodziców, liczba opiekunów, cele wycieczki, apteczka)	Rozp. MEN z dnia 28.08 2014 r. w sprawie zasad i warunków organizowania przez szkoły .. krajoznawstwa i turystyki (Dz. U., z 2014 r. poz. 1150	na bieżąco	kierownicy wycieczek	Badanie dokumentów, obserwacja	wicedyrektor

4. Przestrzeganie praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach	Rozporządzenie MEN w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ogólnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 356)	W trakcie doraźnych obserwacji zajęć, Kontrola wystroju holu szkolnego i sal lekcyjnych	wszyscy nauczyciele	Obserwacja	dyrektor wicedyrektor
5. Kontrola programów używanych w pracowniach z dostępem do internetu, sposób zabezpieczenia ich przed nieuprawnionymi stronami.	Statut szkoły	na bieżąco	Opiekunowie pracowni	Badanie dostępności	dyrektor
6. Kontrola przestrzegania zasad ochrony danych osobowych uczniów – zgłaszanie na konkursy, zawody – raz w semestrze	Polityka bezpieczeństwa Przetwarzania danych osobowych oraz instrukcja przetwarzania danych	na bieżąco	wszyscy nauczyciele	badanie dokumentów, obserwacja bezpośrednia	dyrektor

Kontroli doraźnej podlegają wszystkie działania statutowe nauczycieli i nie są zapowiadane.

PLAN MONITOROWANIA
przebiegu i skuteczności działań podejmowanych szkole w roku szk. 2017/018

- monitorowanie – zorganizowane i systematyczne obserwowanie zdarzeń szkolnych

Monitorowaniu podlega w szczególności:

1. Stosowanie zasad oceniania z zachowaniem motywującego charakteru oceny.	
Osoby monitorujące	Zakres / formy
Wychowawcy klas	Analiza zapisów w dziennikach lekcyjnych: systematyczność oceniania, analiza skarg i wniosków zarówno uczniów jak i rodziców;
Pedagog szkolny	Analiza zgłaszanych przez uczniów trudności w nauce.
Dyrektor szkoły	Kontrola pisemnych uzasadnień ocen z prac klasowych.

2. Uczęszczanie uczniów na zajęcia	
Osoby monitorujące	Zakres/ formy
Wychowawcy klas	Analiza zapisów w dziennikach lekcyjnych, Miesięczne zestawienia obecności
Pedagog szkolny	Analiza zgłaszanych przez wychowawcę przypadków licznie opuszczonych zajęć. Zgłaszanie dyrektorowi szkoły faktu opuszczenia więcej niż 50 % zajęć w miesiącu. Ocena skuteczności podejmowanych działań (poprawy).
Dyrektor szkoły	Wszczynanie postępowania egzekucyjnego

3.	Realizacja podstawy programowej z poszczególnych edukacji przedmiotowych	
	Osoby monitorujące	Zakres/ formy
	Nauczyciele	Rejestrowanie realizacji podstawy programowej w Karcie monitorowania, zgodnie z procedurą wewnątrzszkolną.
	Dyrektor/wicedyrektor	Ocena zaproponowanych przez nauczycieli programów nauczania pod kątem kompletności podstawy programowej. Analiza planów pracy dydaktycznej nauczyciela. Obserwacja lekcji. Analiza pisemnych prac uczniowskich. Analiza wyników badań edukacyjnych. Przegląd zapisów tematów lekcji w dziennikach szkolnych.

4.	Systematyczność prowadzenia zaplanowanych badań edukacyjnych	
	Osoby monitorujące	Zakres/ formy
	Dyrektor szkoły	Analiza przygotowań nauczyciela do przeprowadzenia badania z zakresu pomiaru dydaktycznego – kartotek testu wraz z dokonaną taksonomią celów; Analiza opracowanych raportów z badań edukacyjnych : poprawność wnioskowania o wynikach, sposoby wdrażania wniosków, uzmiennianie planów nauczania;

5.	Realizacja wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz uchwalonych przez RP sposobów ich realizacji	
	Osoby monitorujące	Zakres/ formy
	Przewodniczący zespołów	Wypracowanie szczegółowego planu sposobów realizacji wniosków, które obowiązują poszczególne zespoły nauczycielskie. Przedstawianie po każdym okresie szkolnym sprawozdania z realizacji j/w .

Dyrektor szkoły / wicedyrektor	Indywidualne rozmowy z nauczycielami o sposobie realizacji wniosków. Analiza stopnia realizacji wniosków, rekomendacji i zaleceń – spotkania z przewodniczącymi zespołów (raz w kwartale)
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.	Działalność wychowawcza	
Osoby monitorujące	Zakres/ formy	
Pedagog szkolny	Analiza tematyki programów w funkcji dojrzałości wiekowej uczniów. Zgodność programów poszczególnych klas z programami szkoły.	
Dyrektor szkoły	Obserwacja zajęć z wychowawcą. Analiza ustaleń Zespołu Wychowawczego, Analiza sprawozdań wychowawców klas z poszczególnych okresów szkolnych.	

7.	Świadczenie pomocy psychologiczno – pedagogicznej	
Osoby monitorujące	Zakres/ formy	
Wychowawcy klas	Rozpoznawanie potrzeb psychoedukacyjnych wychowanków. Monitorowanie osiągnięć uczniów. Analiza postępów ucznia w zakresie wyrównywania braków w edukacji. Obecność uczniów na zajęciach specjalistycznych	
Pedagog szkolny	Realizacja zaleceń zawartych w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.	
Dyrektor szkoły	Obserwacja zajęć obowiązkowych i zajęć zorganizowanych w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Ewaluacja efektywności świadczenia pomocy psychologiczno- pedagogicznych. Informowanie rodziców o zebraniach Zespołu Wspierającego. Poprawność prowadzenia diagnozy środowiskowej.	

	Dokumentowanie zadań wychowawcy klasowego w zakresie organizacji pomocy pp w klasie.
--	--------------------------------------------------------------------------------------

**TEMATYKA OBSERWACJI ZAJĘĆ - obserwacja doraźne kontrolne, oceniające
w roku szkolnym 2017/2018**

1. Celem obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli jest:

- 1) gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji przez niego zadań edukacyjnych;
- 2) wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli;
- 3) wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem;
- 4) diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych;
- 5) ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego, na podstawie bezpośredniej obserwacji umiejętności, postaw i prezentowanej wiedzy uczniów;

2. Obserwacji mogą podlegać:

- 1) obowiązkowe i dodatkowe zajęcia z uczniami;
- 2) spotkania z rodzicami;
- 3) imprezy szkolne – apele, uroczystości, festyny, itp.;
- 4) wycieczki szkolne.

3. Obserwacji w szczególności w roku szkolnym 2017/18 podlegać będzie:

- 1) Wykorzystywanie technologii IT w toku lekcji, przygotowania się do lekcji i wykorzystywanie użytecznych programów edukacyjnych w procesie nauczania.
- 2) Informowanie uczniów o celach lekcji;
- 3) Formułowanie w trakcie zajęć pytań kluczowych;
- 4) Uzasadnianie ocen bieżących;
- 5) Pozyskiwanie informacji zwrotnej o osiągnięciu celów zajęć;
- 6) Indywidualizacja nauczania w toku lekcji lub zajęć;
- 7) Angażowanie do pracy uczniów w czasie lekcji;
- 8) Kształcenie umiejętności pracy zespołowej, w parach;
- 9) Praca domowa – jej zakres, zróżnicowanie w zależności od możliwości uczniów.

**PLAN OBSERWACJI KONTROLNO- OCENIAJĄCYCH i DIAGNOZUJĄCYCH
w roku szkolnym 2017/2018
(do wyboru)**

L.p.	Typ obserwacji	klasa	Osoba prowadząca zajęcia	Obserwator	Termin
1.	Obserwacja kontrolno-oceniająca		p. I. Filipek	dyrektor	listopad 2017
2.	Obserwacja kontrolno-oceniająca		P. E. Barabach	dyrektor	luty 2018
3.	Obserwacja kontrolno-oceniająca		p. M Wójcikiewicz	wicedyrektor	Listopad 2017
4.	Obserwacja kontrolno-oceniająca		p. K. Zawierucha	dyrektor	październik 2017
L.p.	Cel obserwacji diagnozującej	klasa	Osoba prowadząca zajęcia	Obserwator	Termin
1.	Diagnozowanie umiejętności tworzenia tekstu argumentacyjnego		p. A. Kloc	wicedyrektor, nauczyciele matematyki	styczeń
2.	Odbiór wypowiedzi i wykorzystywanie zawartych w nich informacji.		p. I. Dobrowolska	wicedyrektor	październik 2017
3.	Umiejętność odczytania i wykorzystywania wyszukiwania informacji z tekstu, diagramu, rysunku		p. M. Mróz- Pacia	dyrektor	Luty 2018
4.	Umiejętność z zakresu analizy i interpretacji tekstu kultury (wiersze, inne formy literackie)		p. S. Laszczyńska	dyrektor	kwiecień 2018
5.	Umiejętność rozumienia tekstów pisanych, znajomość funkcji językowych		p. I. Dobrowolska	wicedyrektor	październik 2017

6.	Umiejętność rozwiązywania zadań z geometrii, w tym z geometrii przestrzennej.		p. A. Dzięciołowska	dyrektor	Grudzień 2017
-----------	-------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------	----------	------------------

**ORGANIZACJA WSPOMAGANIA NAUCZYCIELI
w roku szkolnym 2017/2018**

L.p.	Zakres wspomagania	Zadania do realizacji	Termin	Odpowiedzialni
1.	Organizacja szkoleń i porad	1. Opracowanie planu posiedzeń i szkoleń Rady Pedagogicznej.	15.IX	dyrektor
		2. Opracowanie planów posiedzeń zespołów przedmiotowych.		Przewodniczący zespołów
2.	Wspieranie rozwoju zawodowego	1. Opracowanie planu doskonalenia nauczycieli.	15.IX	Dyrektor Lider WDN
		2. Omówienie procedur awansu na poszczególne stopnie zawodowe.		dyrektor
		3. Opracowanie, wdrożenie i zapoznanie nauczycieli z procedurami postępowania w konkretnych sprawach.	Zgodnie z planem pracy	dyrektor
3.	Obserwacja zajęć	1. Opracowanie planu i harmonogramu przeprowadzania planowanych obserwacji.	15.IX	dyrektor
		2. Opracowanie wykazu umiejętności i postaw		Przewodniczący zespołów

		uczniów podlegających obserwacji diagnozującej.		
		3. Opracowanie terminarza przeprowadzania lekcji otwartych i pokazowych.		Przewodniczący zespołów

