

## Zadania i obowiązki nauczyciela w świetle prawa pracy i innych ustaw

### 1. Podstawowe obowiązki pracownika wg KODEKSU PRACY (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 108)

#### DZIAŁ CZWARTY OBOWIĄZKI PRACODAWCY I PRACOWNIKA Rozdział II Obowiązki pracownika

**Art. 100. § 1.** Pracownik jest obowiązany wykonywać pracę sumiennie i starannie oraz stosować się do poleceń przełożonych, które dotyczą pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa lub umową o pracę.

**§ 2.** Pracownik jest obowiązany w szczególności:

- 1) przestrzegać czasu pracy ustalonego w zakładzie pracy;
- 2) przestrzegać regulaminu pracy i ustalonego w zakładzie pracy porządku;
- 3) przestrzegać przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;
- 4) dbać o dobro zakładu pracy, chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę;
- 5) przestrzegać tajemnicy określonej w odrębnych przepisach;
- 6) przestrzegać w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego.

#### Rozdział VI Odpowiedzialność porządkowa pracowników

**Art. 108. § 1.** Za nieprzestrzeganie przez pracownika ustalonej organizacji i porządku w procesie pracy, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, a także przyjętego sposobu potwierdzania przybycia i obecności w pracy oraz usprawiedliwiania nieobecności w pracy, pracodawca może stosować:

- 1) karę upomnienia,
- 2) karę nagany.

**§ 2.** Za nieprzestrzeganie przez pracownika przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy lub przepisów przeciwpożarowych, opuszczenie pracy bez usprawiedliwienia, stawienie się do pracy w stanie nietrzeźwości lub spożywanie alkoholu w czasie pracy - pracodawca może również stosować karę pieniężną.

**§ 3.** Kara pieniężna za jedno przekroczenie, jak i za każdy dzień nieusprawiedliwionej nieobecności, nie może być wyższa od jednodniowego wynagrodzenia pracownika, a łącznie kary pieniężne nie mogą przewyższać dziesiątej części wynagrodzenia przypadającego pracownikowi do wypłaty, po dokonaniu potrąceń, o których mowa w art. 87 § 1 pkt 1-3.

**§ 4.** Wpływy z kar pieniężnych przeznacza się na poprawę warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

**Art. 109. § 1.** Kara nie może być zastosowana po upływie 2 tygodni od powzięcia wiadomości o naruszeniu obowiązku pracowniczego i po upływie 3 miesięcy od dopuszczenia się tego naruszenia.

**§ 2.** Kara może być zastosowana tylko po uprzednim wysłuchaniu pracownika.

**§ 3.** Jeżeli z powodu nieobecności w zakładzie pracy pracownik nie może być wysłuchany, bieg dwutygodniowego terminu przewidzianego w § 1 nie rozpoczyna się, a rozpoczęty ulega zawieszeniu do dnia stawienia się pracownika do pracy.

**Art. 112. § 1.** Jeżeli zastosowanie kary nastąpiło z naruszeniem przepisów prawa, pracownik może w ciągu 7 dni od dnia zawiadomienia go o ukaraniu wnieść sprzeciw. O uwzględnieniu lub odrzuceniu sprzeciwu decyduje pracodawca po rozpatrzeniu stanowiska reprezentującej pracownika zakładowej organizacji związkowej. Nieodrzućenie sprzeciwu w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia jest równoznaczne z uwzględnieniem sprzeciwu.

**Art. 110.** O zastosowanej karze pracodawca zawiadamia pracownika na piśmie, wskazując rodzaj naruszenia obowiązków pracowniczych i datę dopuszczenia się przez pracownika tego naruszenia oraz informując go o prawie zgłoszenia sprzeciwu i terminie jego wniesienia. Odpis zawiadomienia składa się do akt osobowych pracownika.

**Art. 111.** Przy stosowaniu kary bierze się pod uwagę w szczególności rodzaj naruszenia obowiązków pracowniczych, stopień winy pracownika i jego dotychczasowy stosunek do pracy dnia jego wniesienia jest równoznaczne z uwzględnieniem sprzeciwu.

**§ 2.** Pracownik, który wniósł sprzeciw, może w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia o odrzuceniu tego sprzeciwu wystąpić do sądu pracy o uchylenie zastosowanej wobec niego kary.

**§ 3.** W razie uwzględnienia sprzeciwu wobec zastosowanej kary pieniężnej lub uchylenia tej kary przez sąd pracy, pracodawca jest obowiązany zwrócić pracownikowi równowartość kwoty tej kary.

**Art. 113. § 1.** Karę uważa się za niebyłą, a odpis zawiadomienia o ukaraniu usuwa z akt osobowych pracownika po roku nienagannej pracy. Pracodawca może, z własnej inicjatywy lub na wniosek reprezentującej pracownika zakładowej organizacji związkowej, uznać karę za niebyłą przed upływem tego terminu.

**§ 2.** Przepis § 1 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio w razie uwzględnienia sprzeciwu przez pracodawcę albo wydania przez sąd pracy orzeczenia o uchyleniu kary.

## **Rozdział II**

### **Odpowiedzialność za mienie powierzone pracownikowi**

**Art. 124. § 1.** Pracownik, któremu powierzono z obowiązkiem zwrotu albo do wyliczenia się:

- 1) pieniądze, papiery wartościowe lub kosztowności,
- 2) narzędzia i instrumenty lub podobne przedmioty, a także środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze,

odpowiada w pełnej wysokości za szkodę powstałą w tym mieniu.

§ 2. Pracownik odpowiada w pełnej wysokości również za szkodę w mieniu innym niż wymienione w § 1, powierzonym mu z obowiązkiem zwrotu albo do wyliczenia się.

§ 3. Od odpowiedzialności określonej w § 1 i 2 pracownik może się uwolnić, jeżeli wykaże, że szkoda powstała z przyczyn od niego niezależnych, a w szczególności wskutek niezapełnienia przez pracodawcę warunków umożliwiających zabezpieczenie powierzonego mienia.

**Art. 125. § 1.** Na zasadach określonych w art. 124 pracownicy mogą przyjąć wspólną odpowiedzialność materialną za mienie powierzone im łącznie z obowiązkiem wyliczenia się. Podstawą łącznego powierzenia mienia jest umowa o współodpowiedzialności materialnej, zawarta na piśmie przez pracowników z pracodawcą.

§ 2. Pracownicy ponoszący wspólną odpowiedzialność materialną odpowiadają w częściach określonych w umowie. Jednakże w razie ustalenia, że szkoda w całości lub w części została spowodowana przez niektórych pracowników, za całość szkody lub za stosowną jej część odpowiadają tylko sprawcy szkody

## 2. Obowiązki nauczyciela w zakresie OCHRONY I PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Wypis z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej – art.47 i 51

„**Art. 47.** Każdy ma prawo do ochrony życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia oraz decydowania o swoim życiu osobistym. ”

**Art. 51. 1.** Nikt nie może być obowiązany niż na podstawie ustawy do ujawniania informacji dotyczących jego osoby.

2. Władze publiczne nie mogą pozyskiwać, gromadzić i udostępniać innych informacji o obywatelach niż niezbędne w demokratycznym państwie prawnym.

3. Każdy ma prawo dostępu do dotyczących go urzędowych dokumentów i zbiorów danych. Oraniczenie tego prawa może określić ustawa.

4. Każdy ma prawo do żądania sprostowania oraz usunięcia informacji nieprawdziwych, niepełnych lub zebranych w sposób sprzeczny z ustawą.

5. Zasady i tryb gromadzenia oraz udostępniania informacji określa ustawa.”

Wypis z RODO

### Artykuł 6

#### Zgodność przetwarzania z prawem

1. Przetwarzanie jest zgodne z prawem wyłącznie w przypadkach, gdy – i w takim zakresie, w jakim – **spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:**

- a) **osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
- b) przetwarzanie jest **niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;**

- c) **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;** (*Kodeks pracy, rekrutacja do szkół, Prawo bankowe, ustawa o samorządzie*)
- d) przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej; (*klęski żywiołowe, humanitarne*)
- e) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi; (*działalność fundacji, zrzeszeń, ochrony socjalnej, 500\**)
- f) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. (*rejestr korespondencyjny, rejestr wejść, monitoring, marketing bezpośredni*)

## **Artykuł 9**

### **Przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych**

**1. Zabrania się** przetwarzania danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania **danych genetycznych, danych biometrycznych** w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub **danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej** tej osoby.

Wypis z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000)

## **Rozdział 11**

### **Przepisy o administracyjnych karach i przepisy karne**

**Art. 107.1.** Kto przetwarza dane osobowe, choć ich przetwarzanie nie jest dopuszczalne albo do ich przetwarzania nie jest uprawniony, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.

2. Jeżeli czyn określony w ust. 1 dotyczy danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, danych genetycznych, danych biometrycznych przetwarzanych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat trzech.

**Art. 108.** Kto udaremnia lub utrudnia kontrolującemu prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.

### 3. Wypis z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o FINANSACH PUBLICZNYCH (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.2077)

Komunikat Ministerstwa Finansów Nr 23 z dnia 16 grudnia 2009 r.

## II. Standardy kontroli zarządczej

### A. Środowisko wewnętrzne

Właściwe środowisko wewnętrzne w sposób zasadniczy wpływa na jakość kontroli zarządczej.

#### 1. Przestrzeganie wartości etycznych.

Osoby zarządzające i pracownicy powinni być świadomi wartości etycznych przyjętych w jednostce i przestrzegać ich przy wykonywaniu powierzonych zadań.

## II. Obowiązki nauczyciela określone w KN i ustawie - PRAWO OŚWIATOWE oraz ustawie O SYSTEMIE OŚWIATY.

### 1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe

**Art. 5 . Nauczyciel** w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych **ma obowiązek** kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.

### 2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela ze zm. w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych

#### **Art. 6. Nauczyciel obowiązany jest:**

- 1) rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
  - 2) wspierać każdego ucznia w jego rozwoju;
  - 3) dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego;
- 3a) doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły;**
- 4) kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;

- 5) dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów

**Art. 42. 1. Czas pracy nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć **nie może przekraczać 40 godzin na tydzień.****

**2. W ramach czasu pracy, o którym mowa w ust. 1, oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować:**

- 1) zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, prowadzone bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, w wymiarze określonym w ust. 3 lub ustalonym na podstawie ust. 4a albo ust. 7;
- 2) inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów;
- 3) zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

**2b. W ramach:**

- 1) zajęć, o których mowa w ust. 2 pkt 1, **nauczyciel jest obowiązany** uczestniczyć w przeprowadzaniu części ustnej egzaminu maturalnego;
- 2) innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, o których mowa w ust. 2 pkt 2, **nauczyciel jest obowiązany uczestniczyć w przeprowadzaniu odpowiednio: egzaminu ósmoklasisty, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie i egzaminu maturalnego** - z wyjątkiem części ustnej.

2c. Nauczyciel prowadzi zajęcia na kwalifikacyjnych kursach zawodowych w ramach zajęć, o których mowa w ust. 2 pkt 1.

**2d. W ramach zajęć i czynności, o których mowa w ust. 2 pkt 2, nauczyciel nie prowadzi** zajęć świetlicowych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

---

**Art. 64. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, w której w organizacji pracy przewidziano ferie letnie i zimowe, przysługuje urlop wypoczynkowy w wymiarze odpowiadającym okresowi ferii.**

**2. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 1, może być zobowiązany przez dyrektora do wykonywania w czasie tych ferii następujących czynności:**

- 1) przeprowadzania egzaminów;
- 2) prac związanych z zakończeniem roku szkolnego i przygotowaniem nowego roku szkolnego;
- 3) opracowywania szkolnego zestawu programów oraz uczestniczenia w doskonaleniu zawodowym w określonej formie.

Czynności, o których mowa w pkt 1-3, nie mogą łącznie zająć [nauczycielowi](#) więcej niż 7 dni.

---

### 3. Ustawa o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 )

#### 3.1. Program nauczania przedstawia/ opracowuje/dostosowuje nauczyciel

**Art. 22a. 1.** [Nauczyciel](#) lub zespół [nauczycieli](#) **przedstawia** dyrektorowi przedszkola lub [szkoły program wychowania przedszkolnego](#) lub [program nauczania do danych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego](#) na dany etap edukacyjny.

2. W przypadku innej formy wychowania przedszkolnego [nauczyciel](#) lub zespół [nauczycieli](#) przedstawia dyrektorowi przedszkola lub [szkoły podstawowej program wychowania przedszkolnego](#).

3. W przypadku [szkoły](#) prowadzącej kształcenie zawodowe [nauczyciel](#) lub zespół [nauczycieli](#) prowadzących kształcenie zawodowe w danym zawodzie przedstawia dyrektorowi [szkoły](#) program nauczania do danego zawodu.

4. [Program wychowania przedszkolnego](#) i programy nauczania, o których mowa w ust. 1 i 3, mogą obejmować treści nauczania wykraczające poza zakres treści nauczania ustalonych w [podstawie programowej wychowania przedszkolnego](#), treści nauczania ustalonych dla danych zajęć edukacyjnych w [podstawie programowej kształcenia ogólnego](#) albo treści nauczania ustalonych w formie efektów kształcenia dla danego zawodu w [podstawie programowej kształcenia w zawodach](#).

5. [Program wychowania przedszkolnego](#) i programy nauczania, o których mowa w ust. 1 i 3, powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości [uczniów](#), dla których są przeznaczone.

---

#### 3.2. Ocenianie uczniów

##### Rozdział 3a

#### Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów w szkołach publicznych

**Art. 44b. 3.** Ocenianie osiągnięć edukacyjnych [ucznia](#) polega na rozpoznawaniu przez [nauczycieli](#) poziomu i postępów w opanowaniu przez [ucznia](#) wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w [podstawie programowej kształcenia ogólnego](#) lub efektów kształcenia określonych w [podstawie programowej kształcenia w zawodach](#) oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w [szkole](#) programów nauczania;
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w [szkole](#) programów nauczania - w przypadku dodatkowych [zajęć edukacyjnych](#).

4. Ocenianie zachowania [ucznia](#) polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, [nauczycieli](#) oraz [uczniów](#) danego oddziału stopnia respektowania przez [ucznia](#) zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie [szkoły](#).

5. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania [ucznia](#) odbywa się w ramach **oceniania wewnątrzszkolnego**, które ma na celu:

- 1) **informowanie [ucznia](#)** o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) **udzielanie [uczniowi](#) pomocy** w nauce poprzez przekazanie [uczniowi](#) informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) **udzielanie wskazówek** do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) **motywowanie [ucznia](#)** do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) **dostarczanie [rodzicom](#) i [nauczycielom](#) informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu [ucznia](#) oraz o szczególnych uzdolnieniach [ucznia](#);**
- 6) umożliwienie [nauczycielom](#) doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) **formułowanie przez [nauczycieli](#) wymagań edukacyjnych** niezbędnych do otrzymania przez [ucznia](#) poszczególnych śródrocznych i rocznych, a w [szkole policealnej](#) - semestralnych, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych [zajęć edukacyjnych](#) oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie [art. 13](#) ust. 3;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) **ustalanie ocen** bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych [zajęć edukacyjnych](#) oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie [art. 13](#) ust. 3, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w [art. 44k](#) ust. 2 i 3, a także w [art. 37](#) ust. 4, [art. 115](#) ust. 3 i [art. 164](#) ust. 3 i 4 [ustawy - Prawo oświatowe](#);
- 5) ustalanie rocznych, a w [szkole policealnej](#) - semestralnych, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych [zajęć edukacyjnych](#) oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie [art. 13](#) ust. 3, oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych, a w [szkole policealnej](#) - semestralnych, ocen klasyfikacyjnych z [zajęć edukacyjnych](#) oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) **ustalanie warunków i sposobu przekazywania [rodzicom](#) informacji** o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu [ucznia](#) oraz o szczególnych uzdolnieniach [ucznia](#).

8. **[Nauczyciele](#) na początku każdego roku szkolnego informują [uczniów](#) oraz ich [rodziców](#)**, a w [szkole policealnej](#) - [uczniów](#), o:



- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez [ucznia](#) poszczególnych śródrocznych i rocznych, a w [szkole policealnej](#) - semestralnych, ocen klasyfikacyjnych z [zajęć edukacyjnych](#), wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych [uczniów](#);
- 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej, a w [szkole policealnej](#) - semestralnej, oceny klasyfikacyjnej z [zajęć edukacyjnych](#).

**9. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje [uczniów](#) oraz ich [rodziców](#) o:**

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
- 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

10. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa statut [szkoły](#).

**Art. 44c. 1. [Nauczyciel](#) jest obowiązany indywidualizować pracę z [uczniem](#) na [zajęciach edukacyjnych](#) odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych [ucznia](#).**

**2. [Nauczyciel](#) jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w [art. 44b](#) ust. 8 pkt 1, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych [ucznia](#), w przypadkach określonych w przepisach wydanych na podstawie [art. 44zb](#).**

---

**Art. 44e. 1. [Uczeń](#) w trakcie nauki w [szkole](#) otrzymuje oceny:**

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
  - a) śródroczne i roczne, a w [szkole policealnej](#) - semestralne,
  - b) końcowe.

**2. Oceny są jawne dla [ucznia](#) i jego [rodziców](#). W [szkole policealnej](#) oceny są jawne dla [ucznia](#).**

**3. [Nauczyciel](#) uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie [szkoły](#).**

**4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace [ucznia](#) są udostępniane [uczniowi](#) i jego [rodzicom](#). W [szkole policealnej](#) sprawdzone i ocenione pisemne prace [ucznia](#) są udostępniane [uczniowi](#).**

**Art. 44g. 1. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej [nauczyciele](#) prowadzący poszczególne [zajęcia edukacyjne](#) oraz [wychowawca](#) oddziału informują [ucznia](#) i jego [rodziców](#) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z [zajęć edukacyjnych](#) i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w statucie [szkoły](#).**

---

**III. Zadania nauczycieli wynikające z nowych rozporządzeń MEN.**

**1 . Rozporządzenie MEN  
z dnia 3 sierpnia 2017 r.**

**w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych**

(Dz. U. z 2017 r., poz. 1534)

**Rozdział 2**

**Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów w szkołach publicznych dla dzieci i młodzieży**

**§ 2.** Wymagania edukacyjne, o których mowa w art. 44b ust. 8 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”, **dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:**

- 1) **posiadającego orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe;
- 2) **posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania** – na podstawie tego orzeczenia;
- 3) **posiadającego opinię** poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 4) **nieposiadającego orzeczenia lub opinii** wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe;
- 5) **posiadającego opinię** lekarza o **ograniczonych możliwościach** wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych **na zajęciach wychowania fizycznego** – na podstawie tej opinii.

---

**§ 12.** Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

---

**§ 14.** Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej, a w szkole policealnej – semestralnej, stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, a w szkole policealnej – semestrze programowo wyższym, **szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.**

---

## 2. Rozporządzenie MEN

z dnia 9 sierpnia 2017 r.

**w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach**

Dz.U. z 2017 r., poz.1591

**§ 2. 1.** Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w przedszkolu, szkole i placówce polega na rozpoznawaniu i zaspakajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych u edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia **i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu, szkole i placówce, w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola, szkoły i placówki oraz w środowisku społecznym.**

2. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna **jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów**, a także w formie:

**§ 20. 1.** Do zadań nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów w przedszkolu, szkole i placówce należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
- 2) określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- 3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły lub placówki;
- 4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
- 5) **współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów**, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły lub placówki oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań.

2. Nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych oraz specjaliści w przedszkolu, szkole i placówce prowadzą w szczególności:

- 1) w przedszkolu – **obserwację pedagogiczną** mającą na celu wczesne rozpoznanie u dziecka dysharmonii rozwojowych i podjęcie wczesnej interwencji, a w przypadku dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne – obserwację pedagogiczną zakończoną analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna);
- 2) w szkole:
  - a) **obserwację pedagogiczną, w trakcie bieżącej pracy z uczniami**, mającą na celu rozpoznanie u uczniów:

- trudności w uczeniu się, w tym w przypadku uczniów klas I–III szkoły podstawowej deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych oraz ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się, a także potencjału ucznia i jego zainteresowań,
  - szczególnych uzdolnień,
- b) wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami.

3. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, odpowiednio **nauczyciel, wychowawca** grupy wychowawczej lub specjalista **niezwłocznie udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy** z uczniem i informują o tym:

- 1) **w przypadku szkoły** i placówki, w której funkcjonuje szkoła – **wychowawcę klasy**;
- 2) w przypadku przedszkola i placówki, w której nie funkcjonuje szkoła – dyrektora przedszkola lub placówki.

4. **Wychowawca klasy** lub dyrektor przedszkola lub placówki, o których mowa w ust. 3, **informuje** innych nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów **o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem**, jeżeli stwierdzi taką potrzebę, oraz we współpracy z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub specjalistami planuje i koordynuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów oraz bieżącej pracy z uczniem.

8. **Nauczyciele**, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi w formach, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1–3, ust. 2 pkt 1–7, ust. 3 pkt 1–4 oraz ust. 4 pkt 1, oceniają **efektywność udzielonej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia**.

---

### 3. Rozporządzenie MEN

z dnia 25 sierpnia 2017 r.

**w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji**

Dz.U. z 2017 r., poz.1646

§ 2. 1. Przedszkole prowadzi dla każdego oddziału dziennik zajęć przedszkola, w którym dokumentuje się przebieg pracy wychowawczo-dydaktycznej z dziećmi w danym roku szkolnym.

2. Do dziennika zajęć przedszkola wpisuje się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona dzieci, daty i miejsca urodzenia oraz adresy ich zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania dziecka, adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają, oraz tematy przeprowadzonych zajęć, a także godziny przyprawiania i odbierania dziecka

z przedszkola. **W dzienniku odnotowuje się obecność dzieci na zajęciach w danym dniu. Przeprowadzenie zajęć nauczyciel potwierdza podpisem.**

**§ 8.** 1. Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w danym roku szkolnym.

3. W dzienniku lekcyjnym **prowadzonym przez szkołę dla dzieci i młodzieży odnotowuje się** obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności uczniów na tych zajęciach **oraz wpisuje się tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, oceny bieżące**, śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania. **Przeprowadzenie zajęć edukacyjnych nauczyciel potwierdza podpisem.**

**§ 9.** 1. Szkoła prowadzi dziennik zajęć w świetlicy, w którym dokumentuje się zajęcia prowadzone z uczniami w świetlicy w danym roku szkolnym.

2. Do dziennika zajęć w świetlicy wpisuje się plan pracy świetlicy na dany rok szkolny, imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy, oddział, **do którego uczęszczają**, i tematy przeprowadzonych zajęć oraz odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć. **Przeprowadzenie zajęć wychowawca świetlicy potwierdza podpisem.**

**§ 10.** 1. Specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, specjalny ośrodek wychowawczy, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, młodzieżowy ośrodek socjoterapii, ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy oraz placówka zapewniająca opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania prowadzą dla każdej grupy wychowanków dziennik zajęć, w którym dokumentuje się zajęcia prowadzone z wychowankami w danym roku szkolnym.

2. Do dziennika zajęć w placówce, o której mowa w ust. 1, wpisuje się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona wychowanków, daty i miejsca urodzenia oraz adresy ich zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania wychowanka, adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają, **zajęcia prowadzone w placówce w poszczególnych dniach**, w tym zajęcia powtarzające się okresowo, **plan pracy z wychowankami, tygodniowe założenia wychowawcze i realizację** planu pracy oraz uwagi o wychowankach i informacje o kontaktach z rodziną wychowanka.

**§ 11.** 1. Przedszkole, szkoła i placówka prowadzą **dzienniki innych zajęć** niż zajęcia wpisywane odpowiednio do dziennika zajęć przedszkola, dziennika lekcyjnego, dziennika zajęć w świetlicy oraz dziennika zajęć, o którym mowa w § 10 ust. 1, jeżeli jest to uzasadnione koniecznością dokumentowania przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, w szczególności zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia odpowiednio dzieci, uczniów, słuchaczy lub wychowanków.

2. Do dziennika innych zajęć wpisuje się imiona i nazwiska odpowiednio dzieci, uczniów, słuchaczy lub wychowanków, daty i tematy przeprowadzonych zajęć, liczbę godzin tych zajęć oraz **odnotowuje się obecność** odpowiednio dzieci, uczniów, słuchaczy lub wychowanków. **Przeprowadzenie zajęć nauczyciel potwierdza podpisem.**

**§ 14.** 1. Szkoła dla dzieci i młodzieży prowadzi dla każdego ucznia, a szkoła dla dorosłych dla każdego słuchacza, przez okres jego nauki w danej szkole odpowiednio **arkusz ocen ucznia** albo słuchacza.

2. Wpisów w arkuszu ocen ucznia albo słuchacza dokonuje się na podstawie danych zawartych odpowiednio w księdze uczniów, księdze słuchaczy, dzienniku lekcyjnym, protokołach egzaminów semestralnych, protokołach egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych, protokołach sprawdzianów wiadomości i umiejętności, protokołach z prac komisji powołanej w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, protokołach zebrań rady pedagogicznej, informacji o wyniku egzaminu ósmoklasisty albo o zwolnieniu z tego egzaminu przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, informacji o wyniku egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, informacji o wyniku egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie z danej części egzaminu, a także innych dokumentach potwierdzających dane podlegające wpisowi. **Nauczyciel wypełniający arkusz ocen ucznia albo słuchacza potwierdza podpisem zgodność wpisów z dokumentami**, na podstawie których ich dokonano.

**§ 18.** Pedagog, psycholog, logopeda, doradca zawodowy, terapeuta pedagogiczny lub inny specjalista zatrudniony w przedszkolu, szkole lub placówce prowadzi dziennik, do którego wpisuje tygodniowy rozkład swoich zajęć, zajęcia i czynności przeprowadzone w poszczególnych dniach, w tym informacje o kontaktach z osobami i instytucjami, z którymi współdziała przy wykonywaniu swoich zadań, oraz imiona i nazwiska dzieci, uczniów, słuchaczy lub wychowanków, objętych różnymi formami pomocy, w szczególności pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

---

#### **4 . Rozporządzenie MEN**

**z dnia 31 grudnia 2002 r.**

**w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach**

Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.

**§ 13. Niedopuszczalne** jest prowadzenie jakichkolwiek zajęć **bez nadzoru** upoważnionej do tego osoby.

**§ 14. 1. Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela.**

§ 27. 1. Przed dopuszczeniem do zajęć przy maszynach i innych urządzeniach technicznych w warsztatach, laboratoriach i pracowniach, uczniów zaznajamia się z zasadami i metodami pracy zapewniającymi bezpieczeństwo i higienę pracy przy wykonywaniu czynności na stanowisku roboczym

2. Rozpoczęcie zajęć, o których mowa w ust. 1, może nastąpić po sprawdzeniu i upewnieniu się przez prowadzącego zajęcia, że stan maszyn i innych urządzeń technicznych, instalacji elektrycznej i narzędzi pracy, a także inne warunki środowiska pracy nie stwarzają zagrożeń dla bezpieczeństwa uczniów.

**§ 30.** W czasie zawodów sportowych organizowanych przez szkołę lub placówkę **uczniowie nie mogą pozostawać bez opieki** osób do tego upoważnionych.

---